

Ve Photon Energy Group usilujeme o to, aby měl každý přístup k čisté a cenově dostupné energii a vodě.

V oblasti obnovitelných zdrojů energie působíme již 15 let a za tu dobu se náš mezinárodní tým rozrostl na více než 400 zaměstnanců. Naše skupina se skládá ze tří hlavních obchodních linií: **Photon Energy**, **Lerta** a **Photon Water**. První dvě nabízejí řešení v oblasti solární energie a obnovitelných zdrojů energie. Photon Water se zabývá úpravou vody a vodním hospodařením.

K našemu společnému úsilí jsme přiřadili šest hodnot, které nás dobře reprezentují: inovaci, bezpečnost, udržitelnost, komunitu, výkonnost a integritu. Jsme hrdí na to, že můžeme formovat tým, jenž tyto hodnoty bere za své.

Další informace naleznete na stránkách photonenergy.com.

Back Office Specialista/Specialistka

Náplň práce:

- ▶ zajištění administrativní podpory týmů Obchod, Nákup a Logistika;
- ▶ e-mailová i telefonická komunikace s dodavateli a klienty;
- ▶ vystavování dokladů – objednávky, dodací listy, faktury, dobropisy;
- ▶ pravidelná příprava reportů o jednotlivých zakázkách;
- ▶ spolupráce při přípravě cenových nabídek;
- ▶ podpora při řízení skladových zásob;
- ▶ každodenní práce s naším CRM, ERP systémem a tabulkami v Excelu;
- ▶ řešení jakýchkoliv dalších ad-hoc úkolů dle potřeb týmu.

Požadujeme:

- ▶ zkušenosti z administrativní pozice, ideálně v oblasti obchodu, nákupu či logistiky;
- ▶ češtinu a angličtinu na komunikativní úrovni – komunikace napříč společnostmi, s dodavateli i klienty;
- ▶ znalost dalšího jazyka je výhodou, nikoli podmínkou;
- ▶ znalost MS Office, zejména Excelu na pokročilé úrovni;
- ▶ profesionální komunikaci, pečlivost a zodpovědný přístup k práci;
- ▶ nadšení učit se novým věcem, spolehlivost a schopnost samostatně prioritizovat úkoly.

Nabízíme:

- ▶ plný úvazek s možným nástupem ihned;
- ▶ zajímavou práci v rychle rostoucí globální organizaci působící v perspektivním odvětví obnovitelné energie a čisté technologie vody;
- ▶ mzdu odpovídající individuálním zkušenostem a dovednostem;
- ▶ příležitost profesně růst;
- ▶ jazykové kurzy;
- ▶ 25 dnů dovolené, 3 dny sick days, 1 den CSR day;
- ▶ příspěvek na stravenkový paušál a MultiSport kartu;
- ▶ účast v programu nákupu akcií pro zaměstnance po prvním roce zaměstnání (akcie společnosti jsou vypláceny na osobní účet u makléřské firmy jako bonus k měsíčnímu platu);
- ▶ notebook a mobilní telefon.

Pokud Vás pozice zaujala a splňujete výše uvedené požadavky, zašlete svůj životopis na careers@photonenergy.com.

Lokalita:	Amazon Court, Karolinská 661/4, Praha 8
Typ zaměstnání:	Zaměstnanec
Typ úvazku:	Plný úvazek
Doba trvání kontraktu:	Doba neurčitá
Jazyk:	Český (C1), anglický (B1/B2)